

# Oferta de trabajo

Enero 2022

Pandora Mirabilia. Género y Comunicación es una cooperativa de trabajo sin ánimo de lucro formada por mujeres con mirada feminista e interdisciplinar, que pertenece al Grupo Cooperativo Tangente. El feminismo y la perspectiva de género son los ejes transversales de todas nuestras actuaciones. Nuestra actividad abarca cinco líneas de trabajo: la formación y la sensibilización, la investigación y la consultoría, la comunicación, la gestión cultural y la participación.

Actualmente somos un equipo compuesto por cinco trabajadoras y estamos buscando una persona con un perfil de comunicación para incorporarse al equipo el 31 de enero.

Buscamos una persona acostumbrada a trabajar en equipo, con capacidad de organización y gestión, y con ganas y deseo de trabajar en proyectos relacionados con la comunicación con perspectiva de género.

## Funciones

- Gestión de la comunicación de proyectos: desarrollo de estrategia de comunicación, redes sociales, contacto con prensa.
- Elaboración de contenidos: redes sociales, web, notas de prensa.
- Coordinación de equipos.
- Participación en las reuniones de coordinación y seguimiento del proyecto.
- Seguimiento de la estrategia comunicativa y rendición de cuentas de los resultados alcanzados.
- Apoyo en las campañas en la venta on line de nuestra tienda web.

## Requisitos

- Licenciatura o diplomatura preferiblemente en el ámbito de humanidades o comunicación.
- Formación y/o conocimientos en feminismo.

## Experiencia profesional

- Experiencia en coordinación de campañas de comunicación o de marketing social.
- Experiencia en la redacción de contenidos.
- Experiencia en trabajos de sensibilización en organizaciones del tercer sector y/o la economía social y solidaria.
- Experiencia en elaboración de materiales divulgativos.

## Competencias

- Experiencia y conocimiento en el uso y gestión de redes sociales.
- Capacidad de redacción, síntesis y adaptación de mensajes a diferentes formatos.
- Experiencia en la creación de campañas de comunicación.
- Capacidad de trabajo en equipo, en ambientes colaborativos y participativos.
- Conocimientos de paquete Office y Open Office.
- Flexibilidad y capacidad de adaptación.
- Capacidad organizativa y de coordinación.

## Se valorará

- Experiencia en el uso básico de grabación y edición de vídeo y de audio.
- Conocimientos de diseño gráfico y maquetación.
- Experiencia en formación.
- Experiencia en dinamización de grupos.
- Conocimientos de inglés.

3

- Conocimientos e interés en la economía social y solidaria.
- Experiencia en la presentación de proyectos para convocatorias de trabajo y servicios.
- Experiencia en la presentación y búsqueda de subvenciones y pliegos.

## Se ofrece

### **JORNADA Y HORARIO**

Jornada completa: 35 horas semanales, con flexibilidad horaria y opción de teletrabajo.

### **PLAZO DEL CONTRATO**

Contrato de seis meses, con posibilidad de ampliación. Incorporación el 31 de enero de 2022.

### **CONDICIONES ECONÓMICAS**

Salario según baremo de la organización.

### **PLAZO DE RECEPCIÓN DE CURRÍCULUM**

Hasta el 19 de enero de 2022.

### **ENVÍO DE CURRÍCULUM**

Envía el CV y una pequeña carta de presentación a [pandora@pandoramirabilia.net](mailto:pandora@pandoramirabilia.net), explicando tu experiencia y competencias laborales, así como tu motivación para el puesto de trabajo.

### **Pandora Mirabilia S. Coop. Mad.**

C/Labrador, 20, local.

28005 Madrid

622 672 986

[pandora@pandoramirabilia.net](mailto:pandora@pandoramirabilia.net)

[www.pandoramirabilia.net](http://www.pandoramirabilia.net)